

Nous aidons les entreprises à transformer leurs technologies en levier d'affaires

« Je suis fier de constater que, technologiquement parlant, Beauce-Atlas a devancé ses concurrents... »

ARS a rendu nos systèmes extrêmement fiables et nous a présenté un Plan Directeur avec une vision sur 3 à 5 ans. On avait des étapes et une structure à suivre. Après 5 ans, on peut dire bravo à l'équipe d'ARS puisque Beauce-Atlas a énormément évolué.

Aujourd'hui, on peut travailler sur des projets d'ampleur avec des entrepreneurs d'envergure parce que nous avons un système qui est fiable et qui a bonne réputation auprès des donneurs d'ouvrage, des firmes d'ingénieurs, des douaniers, etc. On a gagné en efficacité.

La technologie a toujours été présente chez nous, mais elle a pris une place plus importante que jamais. »

Germain Blais
Président
Beauce-Atlas



COMMENT ASSURER LE SUCCÈS DE VOS PROJETS TI ?



Exigez une garantie de résultats en plus des garanties de produits

Il y a une énorme différence entre les deux. La garantie de produits est loin d'être suffisante. Définissez clairement comment vous allez mesurer le succès des projets TI que vous souhaitez réaliser, au moyen d'indicateurs mesurables clairs puisque, comme on le voit trop souvent, plusieurs n'atteignent pas les buts escomptés et les budgets sont souvent dépassés.

Plus vous serez précis dans vos intentions de départ, plus vous augmenterez vos chances de réussite. Il est difficile d'évaluer l'amélioration ou la détérioration d'une situation sans avoir de points de repère.

Comment établir des mesurables dans un projet TI

Par exemple, vous vivez des lenteurs sur votre réseau et vous voulez améliorer sa performance: «L'accès à mes données comptables prend environ 30 secondes d'attente, je veux avoir un accès instantané». Difficile de se tromper avec deux données aussi précises!

Voici un autre exemple: «Je veux passer d'un taux de rotation de 4 à 6.5 et réduire mon inventaire de 15 à 20%. J'estime mes bénéfices à 1M \$ et le coût d'une solution TI pour atteindre cet objectif est évalué à 50K\$». Dans cet exemple, la solution se paie en deux semaines. Faites cet exercice pour tous vos projets afin de trouver le meilleur ratio.



Suivez-nous



SUITE À LA PAGE 2 ▼

Favoriser une vision globale orientée vers vos objectifs d'affaires

Les projets sont trop souvent implantés isolément les uns des autres, sans vision globale des impacts sur l'ensemble de l'environnement et sans lien tangible avec les objectifs d'affaires de l'entreprise. Il en résulte donc des projets sans valeur ajoutée et des mauvais choix technologiques qui engendrent des coûts supplémentaires pour rebâtir ce qui a été mal fait. Il est donc important d'effectuer d'abord le lien avec les enjeux d'affaires à adresser et des indicateurs clairs combinés à un ordonnancement logique de ce qui doit être fait en premier, en second, etc.

Exigez une garantie de résultats ET de produits

Garantir le résultat voulu par le client, comme dans l'exemple du paragraphe précédent qui est d'avoir un accès instantané, diffère de la garantie d'un produit puisqu'on ne parle pas ici de remplacer sans frais un équipement non fonctionnel ou non adéquat. **On parle plutôt de garantir que la technologie implantée répondra aux objectifs d'affaires visés par le client pour améliorer l'efficacité et la productivité de ses employés et de ses opérations.** La différence est

très importante. Voici un outil, par exemple un énoncé de projet, avec lequel votre partenaire TI devrait savoir travailler pour bien baliser vos projets et ainsi être en mesure de vous donner une **GARANTIE DE RÉSULTATS DE 100%**.

En réalité, vous avez besoin des deux garanties. Si votre fournisseur n'est pas à l'aise de garantir le résultat voulu, c'est que vous n'avez pas le bon. Changez! De plus, si vos mesurables sont clairs, il sera difficile de jouer avec les prix ou d'exclure ce qui se devait d'être inclus.

Énoncé de projet	
	
CLIENT	
ARS Nom : ARS Solutions affaires et technologies Adresse : 8655, boul. Pierre-Bertrand, bur. 301 Québec (Québec) G2K 1M1 Téléphone / fax : (418) 872-4744 / (418) 872-6358 Contact : Monsieur Simon Fontaine	
SOMMAIRE DU PROJET	
TITRE DU PROJET : Implantation Antivirus géré 2BUP (BitDefender) NUMÉRO DU PROJET : REVISION : 0 DATE :	
<input checked="" type="checkbox"/> Déploiement <input type="checkbox"/> Programmation <input checked="" type="checkbox"/> Migration <input type="checkbox"/> Audit de sécurité <input type="checkbox"/> Consultation <input type="checkbox"/> Autres services	
ASPECTS INSATISFAISANTS DE LA SITUATION ACTUELLE OU AMÉLIORATIONS ATTENDUES	
Le client n'a pas de solutions antivirus sur ces serveurs et ses postes de travail. Le client veut une protection antivirale adéquate sur tous ces postes et serveurs. Le client possède une solution antivirus qui arrive à échéance prochainement. Une mise à jour de la solution avec un produit plus récent, entièrement géré et surveillé est souhaitée par l'entreprise. ARS a le mandat de retirer l'antivirus actuel, de déployer le nouvel antivirus et de le surveiller quotidiennement.	
DESCRIPTION DE L'ENVIRONNEMENT PRÉSENT	

3 CLÉS DE SUCCÈS

1 Mesurez et quantifiez en commençant par vos trois services essentiels, soit les services informatiques qui ont le plus d'impact sur l'entreprise lorsqu'ils sont en panne. Quels améliorations ou gains voulez-vous leur apporter? Soyez précis et tenez compte des coûts financiers et émotionnels. C'est à partir de ce que vous allez mesurer que vous allez prendre vos décisions. Quand vous prenez une décision et que vous considérez que la solution est trop chère, c'est que vous vous référez à une base. Si celle-ci n'est pas bien définie, vous risquez de prendre une mauvaise décision.

2 La direction doit s'impliquer. Trop souvent, les membres de la direction confient la responsabilité à leur ressource TI qui se retrouve seule dans la démarche avec uniquement son bagage technique et sans vision globale de l'entreprise. Le volet affaires est alors mal adressé... Formez un comité stratégique – parlez de stratégies et non de technologies – et un comité exécutif pour la réalisation. Ce sera plus facile par la suite pour votre équipe TI, si vous en avez une, de vous conseiller. Les décisions d'affaires appartiennent à la direction.

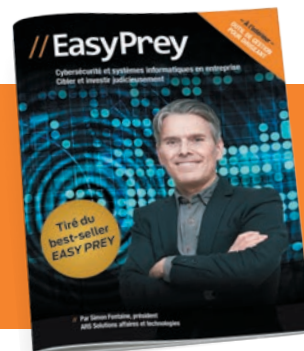
3 Obtenez le consensus de l'ensemble des membres de la direction pour tous les projets que vous allez mettre de l'avant. Ceci va créer une synergie favorisant la réussite des projets.



Simon Fontaine, Président
simon.fontaine@ars-solutions.ca

Un outil stratégique extrêmement efficace pour votre comité de gestion

Téléchargez-le dès maintenant au www.ars-solutions.ca/easyprey



« Nous sommes trop souvent débordés par nos nombreuses priorités quotidiennes pour prendre un recul afin d'évaluer les risques de perte de données... »

Avec une méthode bien adaptée à nos besoins, il peut être relativement facile de cibler et de protéger nos données clés et ainsi éviter une rupture coûteuse pour l'organisation. Cela vaut la peine de prendre le temps d'y réfléchir sachant que la pérennité de l'entreprise en dépend. **Avec les bons outils, l'exercice devient accessible à des dirigeants et efficace en termes de résultats.** C'est ce que Simon nous propose dans son chapitre ».

Daniel Frenette
 Directeur général
 Alutrec inc.

Par quoi les mots de passe seront-ils remplacés ?



Les mots de passe nous incommode, sont faciles à oublier et pas nécessairement sécuritaires pour protéger vos données sensibles. La technologie peut clairement faire mieux...

Du moment où vous ouvrez votre ordinateur le matin jusqu'à ce que vous le fermiez en fin de journée, combien de fois pensez-vous avoir utilisé un mot de passe pour vous connecter à un compte, un logiciel ou un autre appareil ? Selon un récent sondage, la moyenne des gens ont 27 *logins* qui nécessitent un mot de passe pour se connecter. Ils en utilisent plus de la moitié chaque jour.

S'agit-il vraiment de la stratégie la plus pratique et sécuritaire pour protéger vos données ? Il semble que non...

La réalité des mots de passe

Si vous n'utilisez qu'un identifiant, vous mettez votre entreprise à risque. Si vous en utilisez plusieurs, vous devez constamment vous référer à votre liste, les deviner ou les réinitialiser pour avoir accès à vos comptes. Une mauvaise gestion de vos mots de passe peut devenir une menace pour la sécurité de votre entreprise. Conséquemment, votre département informatique dépense probablement des centaines d'heures par an à traiter des problèmes reliés aux mots de passe. Sans que vous vous en rendiez compte, vous perdez beaucoup en productivité...

L'idée de développer des infrastructures de sécurité qui ne reposent pas sur une stratégie unique est de mise. Les entreprises auraient tout intérêt à investir dans des technologies qui nécessitent des mesures d'identité avancées.

L'authentification comportementale : le mot de passe de demain

Une idée qui gagne en popularité consiste à utiliser des **variables comportementales**. Par exemple, comment vous interagissez avec votre appareil, vous tenez et utilisez votre souris, vous écrivez sur votre clavier et à quelle vitesse vous déplacez votre curseur, etc. Ces actions, analysées et apprises au fil du temps, sont intégrées dans des algorithmes afin d'établir un *pattern* unique à chaque utilisateur qui servira à déterminer s'il s'agit de la même personne qui effectue une requête ou s'il s'agit d'une fraude potentielle.

Un système biométrique : un marché en croissance

Dans le cas d'un système biométrique, la sécurité pourrait augmenter les mesures d'authentification si les actions de l'utilisateur ne semblent pas concorder avec les comportements attendus. L'utilisation de la reconnaissance vocale est un domaine qui gagne en popularité. D'ailleurs, le concept est déjà utilisé par Barclays, une grande banque britannique. Ce

système de sécurité est plus sûr, car nos voix sont uniques et possèdent environ 100 caractéristiques (forme de la bouche, tonalité, mots utilisés, etc.). Malgré ce que certains peuvent supposer, il est impossible d'imiter une voix et de tricher le système. Mis à part le logiciel de reconnaissance d'empreintes digitales et de reconnaissance vocale, d'autres formes de sécurité biométrique incluent la reconnaissance de l'iris, la détection des veines et même la détection des battements cardiaques.

Un air de changement...

Malheureusement, il est plus facile de maintenir le statu quo même quand il s'agit d'un sujet aussi important que la sécurité. Toutefois, il vaut mieux privilégier des moyens avec lesquels vous êtes confortables que de ne rien faire du tout. Il n'en demeure pas moins que de gros changements sont à venir et les entreprises devront s'adapter...



Les 3 essentiels pour faire plus avec moins d'efforts

selon des experts en productivité

Nous aspirons tous à **faire plus avec moins d'effort**, équilibrer le travail et les temps libres. Alors comment être plus productif sur une base journalière, récupérer du temps et s'investir davantage dans les bonnes tâches ? La manière dont on gère notre temps y contribue grandement...



VOICI LES 3 ESSENTIELS :

1 LA GESTION DU TEMPS

- **Réservez 20 minutes par jour de planification.** Chaque minute de planification nous en sauve 5 en exécution ! Classez dans une colonne ce qui est important et urgent et dans une autre, ce qui est important, mais non urgent.
- **Définissez vos objectifs et identifiez les tâches à plus haute valeur ajoutée.** Identifiez les résultats – quantifiables – que vous voulez atteindre et évaluez votre avancement sur une base régulière.
- **Planifiez moins de temps, même pour les tâches importantes.** Cela semble illogique, mais en pratique, cela nous force à mettre plus d'énergie en moins de temps pour faire la tâche.

2 LA GESTION DE VOTRE ATTENTION – LE FOCUS ET LA CONCENTRATION

- **Faites une chose à la fois.** Le *multitasking* est terrible pour la productivité. Portez votre attention sur les 3 tâches les plus importantes à accomplir dans la journée. Bien sûr, elles doivent être alignées avec vos objectifs.
- **Définissez votre objectif final, mais surtout chacune des étapes à franchir pour y arriver.** Faites en sorte que chaque étape franchie vers la bonne direction devienne une réussite et n'oubliez pas de vous récompenser.
- **Identifiez les bonnes habitudes à intégrer pour être plus productif et plus efficace.** Ensuite, notez les habitudes non productives en les remplaçant par une bonne habitude. Choisissez quelque chose de simple au début et anticipez les obstacles possibles.

3 LA GESTION DE VOTRE ÉNERGIE

- **Boire 16 onces d'eau le matin au levé et consommer des aliments sains** rehaussent votre niveau d'énergie. Si vous avez des baisses, faites des pauses et collationnez. Par exemple, manger un fruit et quelques noix permet de garder un niveau d'énergie égal toute la journée.
- **Revoyez vos tâches et observez ce qui vous motive** lorsque vous faites votre constat à la fin de la semaine. Soyez conscient lorsque vous êtes trop durs envers vous-mêmes. 80 % de nos pensées sont négatives. L'antidote ? Se rappeler 3 choses dans lesquelles vous excellez.
- **Diminuez votre niveau de stress :** pauses, temps libre, etc. Le stress réduit votre productivité de beaucoup...

Sources : **Stephen Covey** (Les 7 habitudes des gens efficaces), **David Allen** (Getting things done), **Charles Duhigg** (The power of habit) **Chris Bailey** (A year of productivity).