

ตท.1

ตท.1

ประเภทธุรกิจทั่วไป

ใช้เอกสารประกอบดังนี้

- 1 ___แบบคำขอ ตท.1 พร้อมรูปถ่าย ครึ่งตัว แต่งกายสุภาพ ขนาด 3x4 ซม. (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 2 ___หนังสือรับรองการจ้าง (ตามแบบกำหนด)
- 3 ___บัญชีรายชื่อคนต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตทำงานแล้ว
- 4 ___แผนภูมิการทำงานของบริษัท โดยแสดงชื่อและตำแหน่งของคนต่างด้าว
- 5 ___หนังสือเดินทาง หรือ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และใบถิ่นที่อยู่ (พร้อมสำเนา 1 ชุด)
- 6 ___สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 7 ___สำเนาบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 8 ___สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่า เพิ่ม (ภพ.01) และ ภพ.09 (กรณีมีการเปลี่ยนแปลงประเภทธุรกิจ)
- 9 ___สำเนาใบทะเบียนธุรกิจ หรือ ใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว / ใบอนุญาตต่าง ๆ
- 10 ___สำเนางบการเงิน (กรณีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ต่ำกว่า 30 ล้านบาท)
- 11 ___สำเนาวุฒิการศึกษา และ/ หรือหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างเดิม
- 12 ___สำเนา ภงด.50 หรือหลักฐานการส่งออก หรือหลักฐานการจ่ายเงินประกันสังคม หรือ หนังสือรับรองจาก ATTA (กรณีคนต่างด้าวเกินทุน หรือ มากกว่า 10 คนขึ้นไป)
- 13 ___ใบรับรองแพทย์ ตามกำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 14 ___หนังสือมอบอำนาจจากนายจ้าง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาใบอนุญาตทำงานของนายจ้าง และสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
- 15 ___หนังสือมอบอำนาจจากคนต่างด้าว พร้อมสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

ประเภทสำนักงานผู้แทน

ใช้เอกสารประกอบดังนี้

- 1 ___แบบคำขอ ตท.1 พร้อมรูปถ่าย ครึ่งตัว แต่งกายสุภาพ ขนาด 3x4 ซม. (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 2 ___หนังสือรับรองการจ้าง (ตามแบบกำหนด)
- 3 ___บัญชีรายชื่อคนต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตทำงานแล้ว
- 4 ___แผนภูมิการทำงานของบริษัท โดยแสดงชื่อและตำแหน่งของคนต่างด้าว
- 5 ___หนังสือเดินทาง หรือ ใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และใบถิ่นที่อยู่ (พร้อมสำเนา 1 ชุด)
- 6 ___สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนสำนักงานผู้แทน
- 7 ___สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว
- 8 ___หนังสือมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่ (POWER OF ATTORNEY) ให้คนต่างด้าวเข้ามาทำงานในตำแหน่ง ผู้จัดการสำนักงานผู้แทน หรือ
หนังสือส่งตัวคนต่างด้าวจากสำนักงานใหญ่ ให้เข้ามาทำงานในตำแหน่งอื่น
- 9 ___สำเนาวุฒิการศึกษา และ/ หรือหนังสือรับรองการทำงานจาก นายจ้างเดิม
- 10 ___สำเนาใบสั่งซื้อ / จ้าง ในรอบปีที่ผ่านมามีไม่น้อยกว่า 100 ล้านบาท (กรณีหาแหล่งจัดซื้อ / จ้างผลิตที่มีคนต่างด้าวเกิน 5 คน)
- 11 ___ใบรับรองแพทย์ ตามกำหนดในกฎกระทรวง (ไม่เกิน 6 เดือน)
- 12 ___หนังสือมอบอำนาจจากนายจ้าง พร้อมสำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาใบอนุญาตทำงานของนายจ้าง และสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ
- 13 ___หนังสือมอบอำนาจจากคนต่างด้าว พร้อมสำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ

หมายเหตุ : คนต่างด้าวต้องลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่ในวันยื่นคำขอรับใบอนุญาตทำงาน

ตรวจสอบแล้ว _____ ครบถ้วน _____ ไม่ครบถ้วน ขาด _____